

ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS VAIKŲ GLOBOS NAMŲ NUOLATINIO MOKYMO SI IR TOBULĖJIMO SISTEMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių miesto savivaldybės vaikų globos namų (toliau-globos namai) nuolatinio tobulinimosi ir mokymosi sistema reglamentuoja globos namų nuotolinio tobulinimosi ir mokymosi procesus, paslaugų teikimo rezultatų siekimą ir jų analizę bei nuotolinio mokymosi ir tobulinimo veiksmus.

2. Siekiant tenkinti paslaugų gavėjų, įstaigos darbuotojų ir kitų suinteresuotų šalių lūkesčius ir gerinti teikiamų paslaugų kokybę, periodiškai analizuojamas, vertinamas ir gerinamas paslaugų teikimas, jų naudingumas, prieinamumas, keliama darbuotojų kvalifikacija bei peržiūrimi veiklos rezultatų ar paslaugų teikimo rodikliai

3. Vaikų globos namuose naudojama aiški ir suprantama paslaugų gerinimo ir mokymosi sistema:

- 3.1. Paslaugų planavimas;
- 3.2. Paslaugų teikimo proceso įgyvendinimas;
- 3.3. Paslaugų teikimo rezultatų analizė, palyginimas;
- 3.4. Numatomi tobulinimosi veiksmai.

Šiai sistemai būdingas cikliškumas, t. y. jeigu planuotos ir taikytos organizacijos tobulinimosi ir mokymosi priemonės nebuvo efektyvios ir nepasiekta pokyčio, sugrįžtama į Paslaugų teikimo planavimo etapą

II SKYRIUS PASLAUGŲ TEIKIMO PLANAVIMAS

4. Paslaugų teikimo planavimas:

- 4.1. vadovaujamas vaikų globos namų kokybės politikoje išskeltais tikslais;
- 4.2. remiantis SSSG analize, metiniais pokalbiais su darbuotojais, išorės ir vidaus vertinimų rezultatais, savivaldybės strateginiu planu, sudaromas įstaigos strateginis planas;
- 4.3. sudaromas metinis veiklos planas;
- 4.4. sudaromas darbuotojų kvalifikacijos tobulinimosi planas, numatomos kompetencijų tobulinimosi priemonės (1 lentelė);
- 4.5. planuojamos bendradarbiavimo veiklos su partneriais, finansuotojais ar kitomis suinteresuotomis šalimis.

5. Numatomi viešinimo veiklų ir peržiūrimi paslaugų teikimo rezultatų rodikliai;

6. Kalendorinių metų pabaigoje, susirinkimo metu, metų pradžioje kasmetinio veiklos į(si)vertinimo metu, anonimiškai (pasiūlymų pageidavimų dėžutė) vaikų globos namų darbuotojai, klientai, pateikia pasiūlymus metiniam veiklos planui;

8. Ruošiant metinį veiklos planą panaudojama visa gauta informacija, veiklos rezultatų analizė, paslaugų gavėjų suinteresuotų šalių lūkesčiai ir poreikiai, kurie fiksuojami pagalbos proceso metu, išreiškus nuomonę įstaigos tinklapyje, atlikus apklausas, jas įvertinus ir palyginus rezultatus.

9. Metų pradžioje vyksta darbuotojų profesinės kompetencijos įvertinimas. Darbuotojai įsivertina savo turimą kvalifikaciją, analizuoja savo stipriąsias ir tobulintinas kompetencijų sritis, nusimato kvalifikacijos tobulinimo priemones. Surinktos informacijos pagrindu sudaromas metinis kvalifikacijos tobulinimo planas

Darbuotojų kompetencijų tobulinimo priemonės, 1 lentelė

Išorinės kompetencijų tobulinimosi priemonės	Vidinės kompetencijų tobulinimo priemonės
<ul style="list-style-type: none"> • Supervizijos • dalyvavimas seminaruose, konferencijose, tiesiogiai susijusiuose su socialinių darbuotojų praktine veikla • Dalyvavimas projektinėje veikloje, stažuotėse, gerosios patirties pasidalinimuose • Socialinio darbo studijų programos baigiamųjų darbų recenzavimas • Darbas asociacijose, tarybose, socialinio darbo grupėse • Kitų asmenų mokymas socialinių paslaugų srityje (paskaitos, seminarai) 	<ul style="list-style-type: none"> • Mentorius veiklos vykdymas profesinę karjerą pradedantiesiems • Vadovavimas studentų praktikai • Intervizijos, gerosios patirties dalinimosi susitikimai • Pranešimai darbuotojų susirinkimuose, darbų aptarimai, pokalbiai su vadovais • Tiksliniai pasitarimai įstaigoje • Savanorystė • Renginiai bendruomenėje • Įtraukimas į paslaugų planavimą, rezultatų vertinimą

10. Metinis veiklos planas parengiamas ir tvirtinamas per pirmą metų mėnesį atsižvelgiant į paskesnių metų rezultatus.

III SKYRIUS PASLAUGŲ TEIKIMO PROCESO ĮGYVENDINIMAS

10. Paslaugų teikimo proceso įgyvendinimas vykdomas :

10.1. Periodiškai peržiūrint metinį veiklos planą ir nuosekliai įgyvendinant planuotas veiklas;

10.2. Periodiškai peržiūrint, koreguojant, papildant darbuotojų kvalifikacijos tobulinimosi planą ir nuosekliai įgyvendinant darbuotojų kvalifikacijos tobulinimosi priemones;

10.3. Įgyvendinant, papildant, koreguojant socialinės pagalbos planus naujais uždaviniais priemonėmis, veiklomis, perskirstant atsakomybes;

10.4. Pagal galimybes teikiant ir (ar) organizuojant paslaugų gavėjų lūkesčius ir poreikius aukštą kokybę atitinkančias paslaugas užtikrinant daugiadiscipliniškumą;

10.5. Pagal poreikį ir aktualius naujus dokumentus peržiūrint darbuotojų atliekamas funkcijas, pareiginius nuostatus, vidaus tvarkos taisykles, kitus darbo organizavimą, teikiamų paslaugų ar vykdomų funkcijų reglamentuojančius vidaus dokumentus.

10.6. Vykdamas suplanuotas bendradarbiavimo veiklas su partneriais, finansuotojais ir kitomis suinteresuotomis šalimis.

10.7. Diegiant ir taikant naujoves, pritraukiant bendruomenę

10.8. Įgyvendinant ilgalaikius ir trumpalaikius projektus

10.9. Pagal socialinės atsakomybės principus (atsakomybė, skaidrumas, etiškas elgesys, pagarba įstatymams, elgesio normos ir paslaugų gavėjo teisės) įgyvendinant vaikų globos namų socialinės atsakomybės veiklas;

11. Vaikų globos namai užtikrina kokybiškų paslaugų teikimą bei aprūpinimą ištekliais ir kviečia visus darbuotojus sutelkti pajėgas kokybiškų socialinių paslaugų teikimui;

12. Darbuotojai yra kokybės politikos proceso dalyviai, siekia, kad jų veikla atitiktų vaikų globos namų kokybės politikos nuostatus

13. Vaikų globos namai, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų, darbuotojų ir kitų suinteresuotų šalių poreikius teikia paslaugas, planuoja aiškius veiklos rezultatus, stiprina vidinį komunikavimą ir bendradarbiavimą

IV SKYRIUS VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMAS, ANALIZĖ

11. Paslaugų teikimo rezultatų analizė, palyginimas vykdomas:
- 11.1. Atliekant darbuotojų, paslaugų gavėjų, suinteresuotų šalių apklausas ir rezultatų analizes:
- 11.2. Rengiant metinę veiklos ataskaitą:
- 11.3. Vykdam darbuotojų metinius profesinės kompetencijos vertinimus:
- 11.4. Atliekant veiklos rezultatų einamųjų ir ankstesnių metų palyginamąją analizę,
- 11.5. Atliekant paslaugų gavėjų įsitraukimo į paslaugų planavimą, teikimą, vertinimą analizę:
12. Gavus rezultatus atliekamas teikiamų paslaugų atitikties kokybės reikalavimams įsivertinimas;
13. Vertinamas pokytis – kiek pagerintas darbas remiantis požiūrių, metodų ir rezultatų tendencijų analize ir palyginus su kitais socialinių paslaugų teikėjais;
14. Su metine vadovo veiklos ataskaita susirinkimo metu supažindinami darbuotojai, įstaigos taryba;
15. Veiklos rezultatų ataskaita talpinama įstaigos svetainėje, paslaugų gavėjams parengiama aiškiai suprantama atmintinė apie vaikų globos namų metinės veiklos rezultatus
17. remiantis apklausų ir tyrimų duomenimis vaikų globos namai atlieka paslaugų rezultatų analizę, objektyviai matuoja ir analizuoja gautus rezultatus, lygina juos su praėjusių metų ar pusmečio rezultatais bei kitų panašių įstaigų rezultatais, požiūriais ir metodais
18. Susirinkimų su paslaugų gavėjais, globėjais, darbuotojais metu aptariami ir įvertinami teikiamų paslaugų rezultatai, aptariamos tendencijos ir dinamika, sprendžiama ką reikėtų tobulinti.

V SKYRIUS TOBULINIMOSI VEIKSMŲ NUSTATYMAS

19. Numatomi tobulinimosi veiksmai:
- 15.1. atliekama SSGG analizė įtraukiant darbuotojų, paslaugų gavėjų, suinteresuotų šalių steigėjo, savanorių iniciatyvas:
- 15.2. Sudaromas teikiamų paslaugų kokybės gerinimo priemonių planas numatant konkrečias paslaugų kokybės gerinimo priemones (inovacijos, technologijos, nauji metodai, naujos paslaugos ir kt.)
- 15.3. Pagal parengtą metinę veiklos ir kvalifikacijos tobulinimosi ataskaitas vertinami pokyčiai, numatomi veiklos tobulinimo ir mokymosi poreikiai
- 15.5. Vertinami gauti paslaugų gavėjų pasitenkinimo rezultatai;
- 15.6. Vertinamas pokytis, kiek pagerintas darbas remiantis požiūrių, metodų ir rezultatų tendencijų analize:
16. Šio etapo esmė – nuspręsti ką ir kaip vaikų globos namai tobulins ir įtrauks į kitų metų planą įgyvendinimui, kokių bus imamasi rezultatų gerinimo iniciatyvų;
17. Tobulinimosi poreikis grindžiamas ne tik pasitenkinimo vertinimo rezultatais, bet ir paslaugų gavėjų gyvenimo kokybės gerinimo, įgalinimo, įsitraukimo į paslaugų teikimą, paslaugų naudingumo rezultatus.
18. Siekiama, kad į metų veiklos planą būtų įtrauktos darbuotojų bei suinteresuotų šalių poreikius ir lūkesčius atitinkančios priemonės.
19. Tobulinimosi iniciatyvos įgyvendinamos visose visuose paslaugų teikimo etapuose, t. y. planavimo, įgyvendinimo, analizės/palyginimo bei tobulinimosi veiksmų numatymo.

SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Nuolatinio tobulinimo ir mokymosi sistema įgyvendinama visuose vaikų globos namų padaliniuose.

21. Organizacijos nuolatinio tobulinimosi. Ir mokymosi sistema gali būti keičiama, koreguojama atsižvelgiant į organizacijos, paslaugų gavėjų ir kitų suinteresuotų šalių poreikius bei lūkesčius.

ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS VAIKŲ GLOBOS NAMŲ NUOLATINIO TOBULINIMOSI IR MOKYMOSI SISTEMA

1 priedas

- Atliekama SSGG analizė ir numatomi organizacijos tobulinimosi veiksmai;
- sudaromas teikiamų paslaugų kokybės gerinimo priemonių planas;
- numatomos konkrečios paslaugų kokybės gerinimo ir organizacijos aplinkos, t.y. mikroklimato, infrastruktūros ir pan. gerinimo priemonės;
- pagal parengtą metinę veiklos ir kvalifikacijos tobulinimosi ataskaitas nustatomi tobulinimosi ir mokymosi poreikiai;
- vertinami individualūs paslaugų gavėjų poreikiai.

- Tikslų išsikėlimas pagal Vaikų globos namų Kokybės politiką;
- atliekamas strateginis planavimas pagal SSGG analizę;
- metinio veiklų plano sudarymas;
- kvalifikacijos tobulinimosi plano sudarymas;
- numatomi viešinimo veiklų ir peržiūrimi paslaugų teikimo rezultatų rodikliai;
- planuojamas bendradarbiavimas su partneriais, finansuotojais ar kitomis suinteresuotomis šalimis.

- Atliekamos apklausos;
- atliekamos gautų rezultatų analizės;
- rengiama metinė veiklų ataskaita;
- rengiama kvalifikacijos tobulinimosi ataskaita;
- vykdomi metiniai darbuotojų profesinės kompetencijos vertinimai;
- atliekamas gautų rezultatų palyginimas su praėjusiais metais ir kitomis įstaigomis;
- atliekama paslaugų gavėjų įsitraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą analizė.

- Metinio veiklų plano įgyvendinimas;
- kvalifikacijos tobulinimosi plano įgyvendinimas;
- paslaugų gavėjų pagalbos planų įgyvendinimas;
- teikiamos ir (ar) organizuojamos pagalbos paslaugos, siekiami pokyčiai;
- pagal poreikį peržiūrimi, funkcijas reglamentuojantys dokumentai;
- vykdomas suplanuotas bendradarbiavimas su partneriais, finansuotojais ar kitomis suinteresuotomis šalimis;
- diegiamos bei taikomos naujovės.

